

**A Párbeszéd Magyarországért párt
PÁLYÁZATOT HIRDET
kabinetgyakornoki státusz betöltésére**

A program célja

A program célja, hogy a résztvevő megismerje a Párbeszéd Magyarországért párt szervezeti működését, betekintést nyerjen a kabinetek tevékenységébe és a parlamenti munkába.

A kabinetgyakornokoki program vezetője az Elnökség közpolitikai kérdésekért felelős tagja, aki ezt a jogot és felelősséget a négy kabinet vezetőinek delegálja a hatékonyság érdekében. A kabinetgyakornokok a kabinetek vezetőivel, képviselőivel, szakértőivel, valamint a közpolitikai igazgatóval, a közpolitikai koordinátorral és a parlamenti titkárral közösen, őket segítve végzik munkájukat.

1. Társadalompolitikai kabinet

A gyakornok feladatai

- Parlamenti tevékenységekkel kapcsolatos feladatok támogatása;
- a társadalompolitikai kabinet feladatainak támogatása;
- a kabinet szakpolitikáihoz kapcsolatos sajtófigyelés;
- a kabinetüléseken való részvétel - jegyzőkönyv készítése;
- a kabinet szakpolitikáihoz kapcsolatos konferenciákon való részvétel - ezekről összefoglaló készítés;
- háttéranyagok készítése (elemzések, összegzések, fordítások).

A gyakornok lehetőségei

- Betekintést nyer az Országgyűlés, a párt és a képviselői csoport működésébe;
- mélyebb ismereteket szerez a társadalompolitikai kabinethez tartozó témákban (pl. egészségügy, családpolitika, szociálpolitika, kultúrpolitika, oktatáspolitikai);
- kommunikációs, szervezői és oktatói-előadó képességek fejlesztése;
- project management, time management terén gyakorlat szerzése.

Hallgatói státusz

A gyakornoknak az alábbi képzési területeken kell tanulnia: politológus, jogász, társadalomtudományok, nemzetközi tanulmányok.

2. Gazdasági kabinet

A gyakornok feladatai

- Parlamenti tevékenységekkel kapcsolatos feladatok támogatása;
- a gazdasági kabinet feladatainak támogatása, kabinetfőnök – és tagok munkájának segítése;
- kabinet szakpolitikáihoz kapcsolatos sajtófigyelés;
- kabinetüléseken való részvétel - jegyzőkönyv készítése;
- kabinet szakpolitikáihoz kapcsolatos konferenciákon való részvétel - ezekről összefoglaló készítés;
- háttéranyagok készítése (elemzések, összegzések, fordítások).

A gyakornok lehetőségei

- Betekintést nyer az Országgyűlés, a párt és a képviselői csoport működésébe;
- mélyebb ismereteket szerez a gazdasági kabinethez tartozó témákban (pl. hazai és Uniós költségvetési politika, monetáris politika, kereskedelem - és versenyszabályozás);
- kommunikációs, szervezői és oktatói-előadó képességek fejlesztése;
- project management, time management terén gyakorlat szerzése.

Hallgatói státusz

A gyakornoknak az alábbi képzési területeken kell tanulnia: közgazdász, nemzetközi gazdaság, alkalmazott közgazdász.

3. Fenntarthatósági kabinet

A gyakornok feladatai

- Parlamenti tevékenységekkel kapcsolatos feladatok támogatása;
- fenntarthatósági kabinet feladatainak támogatása, kabinetfőnök – és tagok munkájának segítése;
- kabinet szakpolitikáihoz kapcsolatos sajtófigyelés;
- kabinetüléseken való részvétel - jegyzőkönyv készítése;
- kabinet szakpolitikáihoz kapcsolatos konferenciákon való részvétel - ezekről összefoglaló készítés;
- háttéranyagok készítése (elemzések, összegzések, fordítások).

A gyakornok lehetőségei

- Betekintést nyer az Országgyűlés, a párt és a képviselői csoport működésébe,
- mélyebb ismereteket szerez a fenntarthatósági kabinethez tartozó témákban (pl. természetvédelem, energiapolitika, agrárpolitika, várospolitikai),
- kommunikációs, szervezői és oktatói-előadó képességek fejlesztése,
- project management, time management terén gyakorlat szerzése.

Hallgatói státusz

A gyakornoknak az alábbi képzési területeken kell tanulnia: környezetmérnök, természettudományok, politológus, jogász, társadalomtudományok, nemzetközi tanulmányok, gazdaság.

4. Demokrácia kabinet

A gyakornok feladatai

- Parlamenti és politikai tevékenységgel kapcsolatos feladatok támogatása;
- a demokrácia kabinet feladatainak támogatása, kabinetfőnök és tagok munkájának segítése;
- a kabinet által érintett szakpolitikai területekkel kapcsolatos sajtófigyelés;
- a kabinetüléseken való részvétel - jegyzőkönyv készítése;
- a kabinet szakpolitikai munkájával kapcsolatos konferenciákon való részvétel - és összefoglaló készítése;
- háttéranyagok készítése (elemzések, összegzések, fordítások).

A gyakornok lehetőségei

- Betekintést nyer az Országgyűlés, a párt és a képviselői csoport működésébe;

- mélyebb ismereteket szerez a demokrácia kabinetéhez tartozó témákban (pl. alkotmányjog, közigazgatás, nemzetpolitika, igazságszolgáltatás, különféle jogi kérdések);
- project management, time management terén gyakorlat szerzése.

Hallgatói státusz

A gyakornoknak az alábbi képzési területeken kell tanulnia: politológus, jogász, társadalomtudományok, nemzetközi tanulmányok;

Gyakornoki idő

Jelen kiírás alapján a gyakornoki idő 2013. májustól júliusig tart azaz kettő hónapra szól. Heti mintegy 15 óra elfoglaltságot jelent, a munkavégzés ideje alatt a kiválasztottnak meghatározott idejű szabadság jár. A program meghosszabbítható.

A munkavégzés helye

Kéviselői Irodaház, Parlament, külső helyszínek.

Pályázati feltételek

- A pályázónak aktív hallgatói jogviszonnyal kell rendelkeznie valamely felsőoktatási intézményben és a kiírásban megjelölt szakok valamelyikén kell tanulnia;
- legalább két befejezett szemeszterrel kell rendelkeznie;
- a munkavégzés minimum 4 órás blokkokban történik;
- aktív középfokú (B2) angol nyelvtudás.

Egyéb elvárt készségek:

- Kiváló írásbeli és szóbeli kifejezőképesség;
- proaktivitás, kezdeményezőképeség, kreativitás;
- terhelhetőség, stressztűrő-képesség, rugalmasság, nyitottság, megbízhatóság;
- csapatmunkában helytállás, egyéni problémamegoldó készségek.

A pályázathoz csatolni kell:

- Önéletrajz, maximum két oldal;
- rövid motivációs levél;
- hallgatói jogviszonyról szóló igazolás.

A munkakör betölthetőségének időpontja: 2013. május 13.

A pályázat benyújtásának határideje: 2013. április 26. éjfél

A pályázatok benyújtásának módja:

A pályázatokat (önéletrajz, motivációs levél, hallgatói jogviszonyról szóló igazolás) elektronikus úton juttassák el Kovács Márton részére a gyakornok@parbeszedmagyarorszagert.hu címre. A tárgyban tüntessék fel a kiválasztott kabinetet megjelölve, hogy „jelentkezés kabinetgyakornoki státuszra”.

A pályázati feltételeknek leginkább megfelelő jelöltek szóbeli meghallgatására a benyújtást követően kerülhet sor, amelyről külön értesítést küldünk.

A pályázatok elbírálásának eredményéről minden pályázó értesítést kap.